

EXTRATO DE EMPENHO N.º 1766/2019
 Instrumento Nota de empenho n.º 1766/2019;
 Data: 29/10/2019;
 Processo Administrativo n.º 2445/2018;
 Licitação: Pregão n.º 47/2018, conforme Lei 10.520/2002, Decreto Municipal 520/2011 e 466/2014;
 Objeto: Referência a aquisição de material de limpeza e higienização para atender a necessidade de todas as Secretarias e Setores desta Municipalidade;
 Fornecedor: LUYAI EMPREENDEIMENTOS LTDA - ME
 CNPJ: 16.834.967/0001-96
 Prazo: Até 31/12/2019.
 Valor: R\$ 2.381,28 (Dois mil trezentos e oitenta e um reais e vinte e oito centavos).
 Origem: Secretaria Municipal de Administração Social.

WILLIANS SCARFINI GOMES
 Secretário Mun. de Administração Social
 Portaria n.º 908/2017

EXTRATO DE EMPENHO N.º 1761/2019
 Instrumento Nota de empenho n.º 1761/2019;
 Processo Administrativo n.º 2445/2018;
 Licitação: Pregão n.º 47/2018, conforme Lei 10.520/2002, Decreto Municipal 520/2011 e 466/2014;
 Objeto: Referência a aquisição de material de limpeza e higienização para atender a necessidade de todas as Secretarias e Setores desta Municipalidade;
 Fornecedor: LUYAI EMPREENDEIMENTOS LTDA - ME
 CNPJ: 16.834.967/0001-96
 Prazo: Até 31/12/2019.
 Valor: R\$ 6.426,84 (Seis mil quatrocentos e vinte e seis reais e oitenta e quatro centavos).
 Origem: Secretaria Municipal de Administração Social.

WILLIANS SCARFINI GOMES
 Secretário Mun. de Administração Social
 Portaria n.º 908/2017

EXTRATO DE EMPENHO N.º 1762/2019
 Instrumento Nota de empenho n.º 1762/2019;
 Processo Administrativo n.º 2445/2018;
 Licitação: Pregão n.º 47/2018, conforme Lei 10.520/2002, Decreto Municipal 520/2011 e 466/2014;
 Objeto: Referência à aquisição de materiais de limpeza e higienização para atender a necessidade de todas as Secretarias e Setores desta Municipalidade;
 Fornecedor: SHERIDAN RIO COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI
 CNPJ: 19.932.923/0001-41;
 Prazo: Até 31/12/2019.
 Valor: R\$ 20.963,00 (Vinte mil novecentos e sessenta e três reais).
 Origem: Secretaria Municipal de Administração Social.

WILLIANS SCARFINI GOMES
 Secretário Mun. de Administração Social
 Portaria n.º 908/2017

EXTRATO DE EMPENHO N.º 1763/2019
 Instrumento Nota de empenho n.º 1763/2019;
 Processo Administrativo n.º 2445/2018;
 Licitação: Pregão n.º 47/2018, conforme Lei 10.520/2002, Decreto Municipal 520/2011 e 466/2014;
 Objeto: Referência a aquisição de materiais de limpeza e higienização para atender a necessidade de todas as Secretarias e Setores desta Municipalidade;
 Fornecedor: ARTHUCELY COMERCIO E SERVIÇOS LTDA ME
 CNPJ: 15.727.920/0001-37;
 Prazo: Até 31/12/2019.
 Valor: R\$ 1.348,00 (Um mil trezentos e cinquenta e quatro reais e vinte centavos).
 Origem: Secretaria Municipal de Administração Social.

WILLIANS SCARFINI GOMES
 Secretário Mun. de Administração Social
 Portaria n.º 908/2017

EXTRATO DE EMPENHO N.º 204/2019
 Instrumento Nota de empenho n.º 204/2019;
 Data: 29/10/2019;
 Processo Administrativo n.º 027/2019;
 Licitação: Pregão Presencial 002/2019, conforme Lei 8.666/93;
 Objeto: Referência a aquisição de custos fixos para a fim de manter a necessidade Fundo Municipal de Assistência Social.
 Fornecedor: Fundo Municipal de Assistência Social a Empresa LUF COMERCIO DE ALIMENTOS E SERVIÇOS LTDA-ME
 CNPJ: 16.834.967/0001-96
 Prazo: Até 15/11/2019;
 Valor: R\$ 98.968,00 (Noventa mil novecentos e sessenta e oito reais).
 Origem: Fundo Municipal de Assistência Social.

Léia Márcia Barbosa de Souza
 Presidente
 LLI n.º 1049/2006

Publicado no Jornal do Município de Casimiro de Abreu
 Edição n.º 2910/2019
 Em 29/10/2019

Art. 10º Para fins de comprovação dos dados cadastrais será obrigatória a apresentação das cópias ou originais das seguintes documentações no atendimento presencial:

| SERVIDORES ATIVOS/EFETIVOS | OBRIGATORIO | |
|--|-------------|-----|
| | SIM | NÃO |
| DOCUMENTOS SOLICITADOS | | |
| → CPF (Cadastro de Pessoa Física) | X | |
| → Documento de Identificação Oficial com Foto | X | |
| Ex.: RG, CNH, Registro de Conselho Profissional, Passaporte, entre outros considerados na forma da Lei. | | |
| → CTPS (Carteira de Trabalho da Previdência Social) | X | |
| Se houver registro de empregos anteriores | | |
| → Espelho N° PIS/PASEP | X | |
| → Título de Eleitor | | |
| Podendo ser o comprovante da última votação. | | |
| → Solteiro(a): | | |
| → Certidão de Nascimento | | |
| → Casado(a) ou União Estável; | X | |
| Certidão de Casamento, Escritura Pública ou Declaração de União Estável com assinaturas respeitadas em Carteira. | | |
| → Viúvo(a): | X | |
| Certidão de Casamento com Certidão do Óbito do Fimado(a) | | |
| → Comprovante de Residência | X | |
| Em nome do Servidor, ou de seu cônjuge, emitido com menos de 90 dias | | |
| → Hótelite ou Contra-Cheque | X | |
| Referente ao mês anterior ao Censo Previdenciário | | |
| → Termo de Posse ou Portaria de Nomeação | | |
| → Extrato Previdenciário do INSS (CMIS – Cadastro Nacional de Informação Social) | X | |
| ✓ Poderá ser solicitado junto à Agência do INSS; | | |
| ✓ Pelo Caixa Eletrônico do Banco do Brasil, através da seguinte sequência: | | |